

Министерство образованию и науки Алтайского края
КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова»
[Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №101»]

Согласовано
Консультант
региональной инновационной площадки

Ушкевич Ю.В. _____

Утверждаю
Руководитель
региональной инновационной площадки

Навалихина Е.А. _____

План реализации проекта
региональной инновационной площадки на 2022 г.

[«Современные подходы к осуществлению программ профориентации в образовательных организациях, их синхронизация с предпрофильными и профильными программами обучения»].

Подготовили:
Дремова Е.В., заместитель по УВР
Самборская Г.В., заместитель по УВР
Навалихина Е.А., заместитель по ВР
Воробьева Л.В., заведующий отделением
внеурочной занятости и
дополнительного образования детей

Цель деятельности региональной инновационной площадки:

разработка и внедрение инновационной модели синхронизации профориентационной работы с учетом реализации федерального государственного образовательного стандарта, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы и потребностей рынка труда

Задачи деятельности региональной инновационной площадки:

- разработать пакет нормативно-правовой документации реализации инновационной модели профориентационной работы
- разработать и апробировать инновационную модель синхронизации профориентационной работы с учетом реализации федерального государственного образовательного стандарта, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы и потребностей рынка труда
- разработать учебный план, план внеурочной деятельности, дополнительную общеобразовательную (общеразвивающую) программу с учетом современных подходов организации профориентационной работы
- описать в основной образовательной программе предпрофильное обучение на уровне основного общего образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО, учетом региональных и муниципальных приоритетов, социального заказа
- описать в основной образовательной программе профильное обучение на уровне среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС СОО, учетом региональных и муниципальных приоритетов, социального заказа;
- повысить уровень профессиональных компетентностей педагогов в использовании инновационных подходов в организации профориентационной работы
-

| Содержание деятельности | Планируемые результаты | Сроки выполнения | Ответственные | Примечания |
|---|-----------------------------|------------------|------------------------------------|------------|
| Нормативно-правовое обеспечение деятельности региональной инновационной площадки | | | | |
| | | | | |
| Разработка и согласование плана работы на 2022 год | План работы РИП на 2022 год | до 31.03.2022 | Руководитель РИП Михальчук В.П. | |
| Организационное обеспечение деятельности региональной инновационной площадки | | | | |

| | | | | |
|--|--|------------------------------------|---|--|
| Проведение оперативных совещаний членов рабочей группы | Протоколы заседаний | 1 раз в четверть в течение 2022 г. | Руководитель РИП Михальчук В.П. | |
| Разработка программы деятельности РИП | Программа деятельности РИП в 2022 году | до 31.03.2022 | Дремова Е.В., заместитель директора по УВР | |
| Составление графика стажёрской практики | График стажерской практики | до 31.03.2022 | Дремова Е.В., заместитель директора по УВР | |
| Подготовка презент-пакета инновационного опыта | Презент-пакет инновационного опыта: - нормативные документы - методические материалы - публикации (из опыта работы) | в течение года | Дремова Е.В., Самборская Г.В., заместители директора по УВР | |
| Разработка программы стажёрской практики | Программа стажерской практики, утвержденная директором лица и согласованная с научным руководителем | до 31.03.2022 | Дремова Е.В., Самборская Г.В., заместители директора по УВР Навалихина | |

| | | | | | |
|--|--|---------------------------------------|---|--|--|
| | | | | Е.А., заместитель директора по ВР | |
| Методическое сопровождение деятельности региональной инновационной площадки | | | | | |
| Подготовка пакета документов и методических материалов для организации стажерской практики | Методические материалы стажерской практики | 16.11.2022 | Дремова Е.В., заместитель директора по УВР | | |
| Обобщение опыта по проведению стажерской практики | Методические материалы стажерской практики на сайте лица и в публикациях на сайтах профессиональных сообществ и в сборнике муниципальной НПК | До 23.11.2022 | Дремова Е.В., заместитель директора по УВР | | |
| Информационное сопровождение деятельности региональной инновационной площадки | | | | | |
| Обеспечение контента раздела «Инновационная деятельность» на сайте АИРО | Обновление информации о реализации проекта РИП | в течение года | Дремова Е.В., заместитель директора по УВР | | |
| Контентное наполнение раздела «Инновационная деятельность» на сайте лица | Нормативные, методические, информационные материалы по реализации проекта РИП | 1 раз в месяц в течение года | Дремова Е.В., заместитель директора по УВР | | |
| Проведение мероприятий проекта, распространение опыта | | | | | |
| Организация и проведение стажёрской практики | Нормативные и методические материалы по организации профессионального | 17.11.2022 | Дремова Е.В., Самборская | | |

| | | | |
|--|---|--------------------------|--|
| <p>«Синхронизация профориентационной работы в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта и дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы с учетом потребностей рынка труда»</p> | <p>самоопределения обучающихся 9-11-ых классов</p> | | <p>Г.В., заместители директора по УВР Навалихина Е.А., заместитель директора по ВР Воробьева Л.В., заведующий отделением внеурочной занятости и дополнительн ого образования детей</p> |
| <p>Участие в семинарах, конференциях муниципального уровня</p> | <p>Организация и проведение VII НПК «Реализация ФГОС» (из опыта работы образовательных организаций г. Барнаула) на базе МБОУ «Лицей №101»</p> | <p>31.03.2022</p> | <p>Дремова Е.В., заместитель директора по УВР</p> |
| <p>Издание сборника материалов VII</p> | <p>Публикации административных и педагогических работников</p> | <p>До 01.09.2022</p> | <p>Дремова Е.В., заместитель</p> |

| | | | | | |
|--|---|---|----------------|---|--|
| | муниципальной НПК | | | директора по УВР | |
| | Участие в семинарах, конференциях регионального уровня | Материалы РИП на семинарах и конференциях АИРО им. А.М.Топорова | В течение года | Дремова Е.В., заместитель директора по УВР | |
| | Участие в семинарах, конференциях всероссийского уровня | Материалы РИП на всероссийские конкурсы | В течение года | Дремова Е.В., заместитель директора по УВР | |
| Мониторинг деятельности региональной инновационной площадки в 2022 году | | | | | |
| | Разработка программы мониторинга деятельности | Программа мониторинга деятельности РИП | До 20.04. 2022 | Дремова Е.В., Самборская Г.В., заместители директора по УВР Навалихина Е.А., заместитель директора по ВР | |
| | Осуществление мониторинга деятельности | Отчеты по промежуточным результатам | В течение года | Дремова Е.В., Навалихина Е.А., | |

| | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|
| | | | | заместитель директора по ВР Воробьева Л.В. | |
| Основные показатели результативности реализации проекта в 2022 году | | | | | |
| 1 | <p>Разработан пакет нормативно-правовой документации реализации инновационной модели профориентационной работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основная образовательная программа 2. Дополнительная (общеобразовательная) общеразвивающая программа 3. Учебный план на уровне основного общего и среднего общего образования 4. План внеурочной деятельности на уровне основного общего и среднего общего образования 5. Учебный план дополнительного образования 6. План профориентационной работы 7. Рабочие программы внеурочной деятельности на уровне основного общего и среднего общего образования 8. Рабочие программы углубленного изучения отдельных предметов на уровне основного общего и среднего общего образования | | | | |
| 2 | <p>Апробирована модель синхронизации профориентационной работы с учетом реализации федерального государственного образовательного стандарта, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы и потребностей рынка труда</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Не менее 99% учащихся освоили ООП, ДООП 2. Доля обучающихся, прошедших тестирование по вопросу готовности к выбору профессии (100%) 3. Доля обучающихся, ориентированных на профессию (80%) 4. Доля обучающихся, принявших участие в профессиональных пробах (в том числе обучающиеся с ОВЗ, 75%) 5. Не менее 95% учащихся 10-ых классов разработали индивидуальные проекты с учетом профильного обучения и профессионального самоопределения; | | | | |
| 3 | <p>Сформирован и апробирован пакет методических материалов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планы сотрудничества с образовательными организациями 2. Сценарии профориентационных мероприятий | | | | |

| | |
|---|--|
| 4 | <p>Обеспечение развития профессиональной компетентности педагогов в области профориентационной работы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доля педагогов, владеющих технологиями проведения профпроб (не менее 60%) 2. Доля педагогов (участников РИП), прошедших курсы повышения квалификации по организации профориентационной работы (не менее 30 %) 3. Доля педагогов-участников семинаров, стажерских практик по организации профориентационной работы (не менее 70%) 4. Доля педагогов, представивших инновационный опыт по организации профориентационной работы (не менее 20%) |
| 5 | <p>Взаимодействие с образовательными организациями и социальными партнерами г. Барнаула</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Количество организаций-партнеров (не менее 3) 2. Совместные мероприятия (не менее 3) 3. Не менее 60% обучающихся 9-11ых классов приняли участие в олимпиадах, конкурсах, НПК, мероприятиях, организованных высшими учебными заведениями и направленных на их профессиональное самоопределение 4. Не менее 65% обучающихся 9-11 классов приняли участие в реализации социальных проектов |
| 6 | <p>Обобщение и распространение опыта</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Программа стажерской практики, согласованная с научным консультантом и утвержденная директором 2. Не менее 90% положительных отзывов стажеров 3. Пакет документов и методических материалов на сайте лица 4. Годовой отчет о деятельности РИП, согласованный с научным консультантом и утвержденный директором лица 5. Не менее 50% педагогов-участников РИП опубликовали инновационный опыт в сборнике муниципальной НПК и сайтах профессиональных сообществ |